

**(HETS)**  
**HAFIZLIK**  
**EZBER TAKİP SİSTEMİ**

*Kullanma Kılavuzu*



**EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(Hafızlık Eğitimi Daire Başkanlığı)**

## AMAÇ:

Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı Kur'an kurslarında Hafızlık eğitimi alan öğrencilerin eğitim kalitelerini arttırmak, Kur'an kursları arasında uygulama birliğini sağlamak, gelişen dünyada çağın getirdiği kolaylıklardan faydalanarak Hafızlık programına kayıtlı öğrencilerin eğitim süreçlerini takip etmek, Başkanlığımıza ait olmayan benzer program ve yazılımların kullanımı önlemek, öğrenci, sınıf ve Kur'an kursu bazlı Türkiye geneli Hafızlık eğitimi haritasını çıkartıp Başkanlığın Hafızlık eğitimi politikalarını geliştirerek dijital hafızanın oluşması amaçlanmaktadır.

## KAPSAM:

Hafızlık Ezber Takip Sistemi, Hafızlık eğitimi verilen Kur'an kurslarında 21.06.2021 tarihinden itibaren uygulanacak **Yeni Hafızlık Eğitim Programına** kayıtlı olan tüm öğrencileri kapsar.

Hafızlık Ezber Takip Sistemi (HETS) Başkanlığımızca uygun görülen 30 cüz dönüşlü klasik sistem Hafızlık eğitim modeline uygun olarak hazırlanmış ve EHYS'yle bütünleştirilmiştir. Ülke genelinde farklı eğitim modeli ve metotlarını uygulayan öğretmenlerin olduğu bilinmektedir. Bu durumda olan öğrencilerin 2. Dönem kayıt başlama tarihi olan **06.09.2021'e** kadar öğretmenler tarafından 30'luk sisteme dönüştürülerek veri girişlerinin yapılması gerekmektedir.

### A. ÖN HAZIRLIK

Hafızlık Ezber Takip Sisteminin (HETS) verimli çalışması ve doğru veri girişi yapılabilmesi için ön hazırlık yapılmalıdır. Buna göre;

1. Öğrencilerin, Hafızlık Takip Komisyonu onayından geçmiş ve Müftülük tarafından açılışı onaylanmış olan sınıfta aktif olarak eğitime devam eden öğrenciler olması gerekmektedir. (Sınıf listesinde olup, ayrılan veya Hafızlık Takip Komisyonu Onayı bekleyen öğrencilere veri girişi **yapılamaz.**)
2. Hafızlık Başlama Tarihi<sup>1</sup> kaydedilmeyen öğrencilerin öncelikle "Kursiyer İşlemleri/İşlemler/Hafızlık Başlama-Bitirme Tarihi Giriş" aşamaları izlenerek "**Hafızlık Başlama Tarihi**" girilecektir. Söz konusu tarih girilmeyen öğrencinin Hafızlık yapmadığı kabul edilerek veri girişi **yapılamayacaktır.**
3. Öğrencinin Hafızlık başlama tarihinden itibaren geriye dönük tüm ders çizelgeleri hazır bulundurulacaktır.



<sup>1</sup> Öğrencinin 1. Cüz'ün, 1. Sayfasını ders olarak okuduğu tarihtir.

4. Öğrencinin “Günlük Ders Girişi” aşağıdaki aşamalar izlenerek yapılacaktır.

Kursiyer İşlemleri/İşlemler/Öğrenci Günlük Ders Girişi

Devam Ediyor	Sınav Kaydı Yanılmamış	İşlemler
Öğrenci Günlük Ders Girişi		
Sınav Gönder		
Öğrenci Durum Güncelle		
Sil		
Kursiyerin İşlem Geçmişini Görüntüle		
Hafızlık Başlama/Bitirme Tarihi Giriş		

### Hafızlık Durum Bilgileri

Öğrenci Adı Soyadı:	[Redacted]	Hafızlığa Başlama Tarihi:	30.11.2019	Hafızlığı Bitirme Tarihi:	
Ham/Çiğ Sayısı:		Has/Pişmiş Sayısı:		Kaç Sayfayla Gidiyor:	
Öğrenci Kaçınıc Hatimde/Dönüşte:		Hatim/Dönüş Başlama Tarihi:		Hatim/Dönüş Bitirme Tarihi:	

[Güncelle](#)

5. Hafızlık Durum Bilgileri sayfasının (Yukarıda) sağ üst köşesinde bulunan “Güncelle” butonu kullanılarak aşağıdaki görsel açılacaktır. Hafızlık Başlama Tarihi önceden girilen öğrencinin bilgileri aşağıdaki görselde gösterildiği gibi gelecektir.

**NOT:**  
Hafızlığa başlama Tarihi, aynı zamanda Hatim/Dönüş başlama tarihleri otomatik getirilecektir.

**NOT:**  
1. Hatimde/Dönüşte Has/Pişmiş otomatik olarak sıfır (0) gelecektir. Sadece Ham/Çiğ sayısı manuel olarak yazılacaktır.

### Öğrenci Hatme/Dönüş Bilgi Kayıt

Adı Soyadı:	[Redacted]
Hafızlık Başlama Tarihi:	30.11.2019
Hafızlık Bitiş Tarihi:	
Öğrenci Kaçınıc Hatimde/Dönüşte:	1
Hatim/Dönüş Başlama Tarihi:	30.11.2019
Ham/Çiğ Sayısı:	1
Has/Pişmiş Sayısı:	0
<input type="button" value="Geri"/> <input type="button" value="Kaydet"/>	

Her Hatim/Dönüş 1. Cüz 'den başlayacaktır. Yeni başlayacak her Hatim / Dönüş sayısı burada otomatik olarak gelecektir.

**NOT:**  
Hatim/Dönüş başlama tarihleri; Her hatim/Dönüşün son dersinin verildiği tarihin bir sonraki günü sistem tarafından otomatik olarak verilecektir.

Öğrenciye ait istenilen bilgiler ilgili kutucuklara yukarıda gösterildiği şekilde doldurularak kaydedildikten sonra aşağıdaki görselin açılmasıyla sistem veri girişine hazır hale gelmiş olacaktır.

### Hafızlık Durum Bilgileri

Öğrenci Adı Soyadı:	[Redacted]	Hafızlığa Başlama Tarihi:	30.11.2019	Hafızlığı Bitirme Tarihi:	
Ham/Çiğ Sayısı:	1	Has/Pişmiş Sayısı:	0	Kaç Sayfayla Gidiyor:	1
Öğrenci Kaçınıc Hatimde/Dönüşte:	1	Hatim/Dönüş Başlama Tarihi:	30.11.2019	Hatim/Dönüş Bitirme Tarihi:	

[Güncelle](#)

### Veri Giriş İşlemleri

Veri girişi yapılacak olan “Tarihi” ve “Günü” ifade eder.

30.11.2019 CUMARTESİ

Seçiniz

Geriye dönük veri girişlerinde silme butonu kullanılamaz. Sadece güncel tarihten itibaren en fazla 7 (Yedi) gün geriye dönük veri silinebilir.

Seçili olan Tarihe/Güne ait Öğrenci için girilecek verinin seçimi yapılır.

Seçilen tarihte öğrenci için girilen değer kaydedilmesi ve bir sonraki tarihe geçilmesini sağlar.



## B. VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİ

Öğrenciye ait tüm tanımlamalar başarıyla yapıldıktan sonra aşağıdaki gibi “Veri Giriş İşlemleri” yapılacaktır.

Veri Giriş İşlemleri

Veri girişi yapılan tarihe ait(Yıl- Ay- Gün) bilgilerini gösterir.

10.12.2019 SALI

Sil / Önceki Tarihe Git

29. Cüz  
30. Cüz  
TATİL  
İZİNLİ  
HASTA  
GELMEDİ  
KALDI  
PAZAR  
KAYITSIZ SÜRE

Öğrencinin kaçınıcı Hatime/Dönüşe başladığı ( ) içerisindeki sayı ile ifade edilir.

Ezber Takip Çizelgesi

YIL	AY	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2019	11			P							P																						
2019	12	P	T	I	H	G	K	K.S	P	2																							(1) 1

Öğrencinin ders verdiği cüzü ifade eder

Öğrencinin ders vermediği “PAZAR” gününün kısaltması

Öğrencinin Kursta kayıtlı olmadığı “KAYITSIZ SÜRE”nin kısaltması

Öğrencinin sınıfta olup dersten “KALDI”ğı durumun kısaltması

Öğrencinin “GELMEDİ”ği durumun kısaltması

Öğrencinin “HASTA” olduğu durumun kısaltması

Öğrencinin “İZİNLİ” olduğu durumun kısaltması

Kursun “TATİL” olduğu durumun kısaltması

1. Veri giriş işlemleri bölümüne öğrenci için en uygun buton ( Cüz – Tatil – İzinli – Hasta – Gelmedi – Kaldı – Pazar - Kayıtsız Süre ) seçilir ve kaydedilir. Herhangi bir seçim yapılmaması durumunda bir sonraki tarihe geçilemez. Bu sebeple her tarih için mutlaka öğrencinin durumuna uygun bir değerini veri olarak girilmesi gerekmektedir.
2. Ay içerisinde yeni Hatime/Dönüşe başlanması durumunda öğrencinin kaçınıcı Hatime/Dönüşe başladığı ( ) içinde ifade edilecektir.

Öğrenci Adı Soyadı: [Redacted]

Hafızlığa Başlama Tarihi: 30.11.2019

Hafızlığı Bitirme Tarihi: [Redacted]

Hanı/Çiğ Sayısı: 1

Has/Piçmiş Sayısı: 0

Kaç Sayfayla Gidiyor: 1

Öğrenci Kaçınıcı Hatimde/Dönüşte: 1

Hatim/Dönüş Başlama Tarihi: 30.11.2019

Hatim/Dönüş Bitirme Tarihi: 24.12.2019

Güncelle

Veri Giriş İşlemleri

24.12.2019 SALI

Sil / Önceki Tarihe Git

Seçiniz

Kaydet/ Sonraki Tarihe Git

Pazar günleri koyu renkte ve “Gri” olarak gelecektir.

Pazar günleri koyu renkte gelecektir. Ders verilmesi durumunda “Gri” olarak verilen Cüz ‘ün sayısı gelecektir.

Ezber Takip Çizelgesi

YIL	AY	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2019	11			P							P																						
2019	12	P	T	I	H	G	K	K.S	P	2	3-4-5	6	7-8	9-10-11	12	13	14-15-16	17-18	19-20-21	22-23	24-25	K	P	26-27-28	29-30							(1) 1	

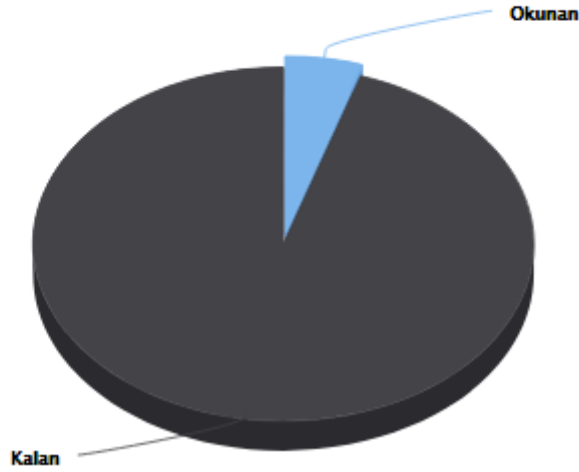
3. Pazar günleri otomatik “P” olarak ve gri tonda gelmektedir. Pazar günü öğrencinin ders vermesi durumunda okuduğu cüz yazılır ve kaydedilir. Ders verilmeyen her Pazar gününe veri listesinden “PAZAR” seçilerek kaydedilir.

4. Geçmiş Hatime/Dönüşe ait sayısal bilgiler aşağıdaki görseldeki gibi sayfanın sonunda yer alan çizelgeden takip edilebilir.

#### Geçmiş Hatim/Dönüşe Ait Sayısal Bilgiler

Öğrenci Adı Soyadı	Dönüş/Hatim Başlama Kurs Bilgisi	Dönüş/Hatim Sıra No	Dönüş/Hatim Başlama Tarihi	Dönüş/Hatim Bitiş Tarihi	Kaç Günde Tamamladı	Dönüşte Ders Vermediği Gün Sayısı	Dönüşte Ders Verdiği Gün Sayısı	Ham Sayısı	Has Sayısı	Kaçla Gidiyor	Dönüşte Toplamda Okunan Cüz Sayısı	Dönüşte Toplamda Okunan Sayfa Sayısı
		1	04.11.2019	21.12.2019	48	18	30	2	0	2	30	60
		2	22.12.2019	06.02.2020	47	10	30	1	2	3	30	90
		3	07.02.2020	17.03.2020	40	11	29	1	3	4	30	120
		4	18.03.2020	28.03.2020	11	0	11	1	4	5	30	150
		5	29.03.2020	02.05.2020	35	5	30	1	5	6	30	180
		6	03.05.2020	11.06.2020	40	11	29	1	6	7	30	210
		7	12.06.2020	17.07.2020	36	6	30	1	7	8	30	240
		8	18.07.2020	05.09.2020	50	20	30	2	8	10	30	300
		9	06.09.2020	10.10.2020	35	5	30	1	10	11	30	330
		10	11.10.2020	14.11.2020	35	5	30	2	11	13	30	390
		11	15.11.2020	19.12.2020	35	5	30	2	13	15	30	450
		12	20.12.2020	23.01.2021	35	5	30	2	15	17	30	510
		13	24.01.2021	01.03.2021	37	5	25	3	17	20	30	600

#### HAFIZLIK GENEL DURUM GRAFIĞI



Ezber takip çizelgesinin en altında Hafızlık Genel Durum Grafiği bulunmaktadır. Dairesel grafikte toplam okunan dersler ile kalan dersler %'lik oranla gösterilmektedir.

### C. SIKÇA SORULAN SORULAR

1. Sınıf listesinde öğrenciye ait işlemler menüsünde “Öğrenci Günlük Ders Girişi” butonunu neden görünmüyor?

Sınıftan ayrılmış veya Hafızlık takip komisyonu onayında bekleyen öğrencilerde “işlemler” menüsünde “Öğrenci Günlük Ders Girişi” butonu görülmez. Öğrenciler Hafızlık takip komisyonu tarafından onaylanmış ve sınıfta aktif öğrenci olarak bulunması gerekmektedir. (Öğrencinin durumu “Devam ediyor” durumunda olmalıdır.)

2. 30 Cüz dönüşlü klasik sistem dışında farklı bir metotla hafızlık yapan öğrenci, klasik sisteme nasıl dönüştürülür? Bu durumda olan öğrencilere ait geçmiş veri girişi nasıl yapılır?

Klasik sistem dışında farklı olarak uygulanan bazı eğitim modellerinin (Türkiye genelinde az olsa da) uygulandığı bilinmektedir. Öğreticilerimiz tarafından, öğrencinin moral motivasyonu bozulmayacak şekilde 2. Dönem kayıt başlama tarihine (06.09.2021) kadar 30'luk sisteme geçilmesi esastır. Bu geçiş yapılırken;

- Hafızlığa başlama tarihi 6 aydan az olan öğrencilerin hemen 30'luk sisteme dönüştürülmesi gerekmektedir.
- Hafızlığa başlama tarihi 1 yıldan az olan öğrencilerin mevcut Hatim/Dönüşlerini bitirdikten sonra 30'luk sisteme dönüştürülmesi gerekmektedir.

- 30'luk sisteme dönüşü yapılan öğrencinin veri girişi Hafızlık başlama tarihinden itibaren (geriye dönük olarak) yapılacaktır.
- Farklı uygulamalarla Hafızlığa başlayan öğrencinin, Hafızlık başlama tarihi ile 30'luk sisteme dönüş tarihi arasında 30'luk sistemle hafızlık yaptığı varsayılarak veri girişi yapılacaktır.

3. Kendi imkânlarıyla Kur'an kursu dışında Hafızlıkta belirli seviyeye gelerek (Örnek:10 sayfa) ve Kur'an kursuna ilk defa kayıt olan öğrenciye Hafızlık başlama tarihi nasıl girilir? Bu durumda olan öğrencilere ait geçmiş veri girişi nasıl yapılır?

Kendi imkânlarıyla hafızlık yaparken Kur'an kursuna kaydolan öğrencilerin mevcut durumları ölçülerek kaç sayfa ile devam edebildiği tespit edilir. Sayfa sayısı dikkate alınarak geriye dönük hafızlık başlama tarihi (+/-gün) belirlenerek sisteme girilir. Bu durumda olan öğrencilere Hafızlık başlama tarihinden itibaren günlük veri girişi yapılır.



**EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HAFIZLIK EĞİTİMİ DAİRE BAŞKANLIĞI**

 0312 295 81 02  
0312 295 81 05  
FAKS: 0312 287 68 59

 hafizlikegitimi@diyanet.gov.tr  
 <http://www.diyanet.gov.tr>



Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı  
No:147/A 06800 Çankaya/ANKARA